



УРЯДОВИЙ КУР'ЄР

СУБОТА, 12 ГРУДНЯ 2020 РОКУ

ЦІНА ДОГОВІРНА

№243 (6857)

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 11 грудня 2020 р. № 1230
Київ

Про виділення коштів для надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання, які є юридичними особами, з метою відшкодування витрат, понесених на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Кабинет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Виділити Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства 630 362 тис. гривень (виплати споживання) із фонду боротьби з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками за загальним фондом державного бюджету для надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання, які є юридичними особами, з метою відшкодування витрат, понесених на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

2. Затвердити Порядок використання коштів, виділених для надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання, які є юридичними особами, з метою відшкодування витрат, понесених на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, що додається.

3. Забезпечити:

- 1) Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства — погодження виділення бюджетних коштів, передбачених пунктом 1 цієї постанови, з Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету;
- 2) Міністерству фінансів — після зазначеного погодження відкриття нової бюджетної програми та внесення відповідних змін до розпису державного бюджету.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 11 грудня 2020 р. № 1230

ПОРЯДОК

використання коштів, виділених для надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання, які є юридичними особами, з метою відшкодування витрат, понесених на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів державного бюджету за програмою «Надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання, які є юридичними особами, з метою відшкодування витрат, понесених на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (далі — бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінекономіки.

3. Бюджетні кошти спрямовуються на безповоротній основі для виплати суб'єктам господарювання одноразової компенсації витрат, понесених на сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — одноразова компенсація).

У грудні 2020 р. бюджетні кошти спрямовуються для виплати одноразової компенсації суб'єктам господарювання, діяльність яких буде тимчасово зупинено у грудні 2020 р. та у січні 2021 р. відповідно до рішення Кабінету Міністрів України.

4. Кошти, отримані Мінекономіки відповідно до пункту 3 цього Порядку, використовуються виключно для надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання згідно з Порядком надання одноразової компенсації суб'єктам господарювання та Порядком формування і ведення реєстру набувачів одноразової компенсації суб'єктам господарювання, що затверджені Кабінетом Міністрів України.

5. Залишок коштів на небухгалтерському рахунку Мінекономіки, який склався після перерахування одноразової компенсації, перераховується Казначейством на рахунок Мінекономіки на підставі платіжного доручення, оформленого в установленому порядку, для подальшого перерахування до державного бюджету.

6. Закриття небухгалтерського рахунка здійснюється Казначейством на підставі поданої Мінекономіки заявки, сформованої в установленому порядку.

7. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється в установленому законодавством порядку.

8. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

9. Казначейство не пізніше робочого дня, що настає за днем перерахування компенсації на банківські рахунки суб'єктам господарювання, подає Мінекономіки інформацію про фактичне перерахування одноразової компенсації суб'єктам господарювання на їх банківські рахунки.

10. Мінекономіки інформує Комітет Верховної Ради України з питань бюджету, Кабінет Міністрів України та Мінфін про використання бюджетних коштів.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 9 грудня 2020 р. № 1231
Київ

Деякі питання реалізації статті 3 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»

Відповідно до частини восьмої статті 3 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України

гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання, розрахунку її розміру, стягнення, повернення невикористаної її суми, що додається.

2. Установити, що одноразова матеріальна допомога суб'єктам господарювання виплачується за заявками, отриманими міськими, районними і міськрайонними центрами зайнятості та філіями регіональних центрів зайнятості від суб'єктів господарювання, які надійшли до 21 грудня 2020 р. включно. Документи, надані суб'єктами господарювання для надання одноразової матеріальної допомоги після 21 грудня 2020 р., не розглядаються міськими, районними і міськрайонними центрами зайнятості та філіями регіональних центрів зайнятості.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 9 грудня 2020 р. № 1231

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання, розрахунку її розміру, стягнення, повернення невикористаної її суми

1. Цей Порядок визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання, які на дату набрання чинності Законом України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (далі — Закон) вимушено скоротили або можуть скоротити передбачену законодавством тривалість робочого часу найманих працівників, у тому числі через простій, після здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — обмежувальні протиепідемічні заходи), розрахунку розміру зазначеної допомоги, її стягнення, повернення невикористаної суми, а також форму заяви і перелік документів, які подаються суб'єктом господарювання.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

- 1) вимушене скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу, у тому числі через простій, — повне або часткове скорочення робочого часу працівників у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів;
- 2) найманий працівник — фізична особа, яка працює за трудовим договором на підприємстві, в установі, організації незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання, для якої це місце роботи є основним та яка не має права на одноразову матеріальну допомогу застрахованим особам відповідно до статті 2 Закону;
- 3) одноразова матеріальна допомога суб'єктам господарювання — одноразова виплата держави суб'єктам господарювання для збереження робочих місць з метою виплати найманим працівникам суб'єкта господарювання одноразової матеріальної допомоги в період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів;
- 4) суб'єкти господарювання — юридичні особи (роботодавці), які використовують працю найманих працівників та основний вид економічної діяльності яких не входить до переліку основних видів економічної діяльності, стосовно яких здійснюються обмежувальні протиепідемічні заходи, пов'язані із поширенням на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, визначеного Кабінетом Міністрів України відповідно до абзацу другого частини четвертої статті 1 Закону;
- 5) територіальні органи центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері зайнятості населення та трудової міграції, — обласні, Київський міський (далі — регіональні центри зайнятості), міські, районні і міськрайонні центри зайнятості та філії регіональних центрів зайнятості (далі — центри зайнятості).

У цьому Порядку термін «єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування».

3. Одноразова матеріальна допомога надається суб'єктам господарювання, які вимушено скоротили або можуть скоротити передбачену законодавством тривалість робочого часу працівників, у тому числі через простій, після запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів, для виплати найманим працівникам на підставі заяви про надання одноразової матеріальної допомоги згідно з додатком 1 та відомостей про найманих працівників згідно з додатком 2, щодо яких виконуються вимоги статті 3 Закону.

Одноразова матеріальна допомога виплачується найманому працівникові, який на момент її отримання перебуває у трудових відносинах із суб'єктом господарювання, що подав відомості про такого працівника відповідно до абзацу першого цього пункту.

4. Одноразова матеріальна допомога не надається:

- 1) за найманими працівниками, які: на дату звернення працюють у роботодавця та за яких роботодавцем сплачено єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування менше ніж за усі місяці III кварталу 2020 р.; працюють у роботодавця за сумісництвом;
- 2) суб'єктам господарювання: період від дати державної реєстрації яких до дати набрання чинності Законом становить менше трьох місяців; які на дату набрання чинності Законом отримують допомогу по частковому безробіттю та/або допомогу по частковому безробіттю на період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, відповідно до Закону України «Про зайнятість населення»;

діяльність яких на дату набрання чинності Законом, за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, припинена, перебуває у стані припинення або банкрутства.

5. Розмір одноразової матеріальної допомоги визначається пропорційно робочому часу працівника, який скорочено або заплановано скоротити, у тому числі через простій, та не може перевищувати 8 тис. гривень на одного працівника.

У разі скорочення тривалості робочого часу працівника, розрахунок розміру одноразової матеріальної допомоги здійснюється за формулою:

$$РОМД = \frac{\sum \text{СРЗП}_3}{\sum \text{НРЧ}_3} \times \text{СРЧ}_3$$

де РОМД — розмір одноразової матеріальної допомоги;

$\sum \text{СРЗП}_3$ — сума нарахованої заробітної плати працівника за III квартал 2020 р.;

$\sum \text{НРЧ}_3$ — кількість годин нормальної тривалості робочого часу за III квартал 2020 р.;

СРЧ — кількість годин скороченого робочого часу (запланованого до скорочення робочого часу) у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів.

6. Для отримання одноразової матеріальної допомоги у строки, визначені пунктом 2 постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання реалізації статті 3 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» від 9 грудня 2020 р. № 1231, суб'єкт господарювання може скористатися виключно одним із таких шляхів подачі документів:

- 1) в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг з використанням кваліфікованого електронного підпису заповненої форми заяви та відомостей згідно з додатками 1 та 2, а також подає копію наказу про скорочення або можливе скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів;
- 2) подає центр зайнятості за своїм місцезнаходженням відповідно до даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань (особисто або на електронну адресу відповідного центру зайнятості):
 - заяву за формою згідно з додатком 1;
 - копію наказу про скорочення або можливе скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів;
 - копію відомостей про найманих працівників, щодо яких виконуються вимоги статті 3 Закону, за формою згідно з додатком 2.
- 7. Рішення про виплату або відмову у виплаті одноразової матеріальної допомоги у разі наявності підстав, передбачених пунктом 4 цього Порядку, приймається центром зайнятості до 22 грудня 2020 р. включно та оформлюється наказом відповідного центру зайнятості.
- 8. Виплата одноразової матеріальної допомоги здійснюється регіональними та/або

міськими, районними і міськрайонними центрами зайнятості за рахунок коштів державного бюджету, передбачених у бюджеті Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.

У грудні 2020 року бюджетні кошти спрямовуються для виплати одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання, діяльність яких буде тимчасово зупинена у період обмежувальних протиепідемічних заходів у грудні 2020 року та у січні 2021 року, на виконання рішення Кабінету Міністрів України.

9. Суб'єкт господарювання зобов'язаний виплатити одноразову матеріальну допомогу на рахунок найманого працівника у строк не пізніше наступного робочого дня після надходження коштів на його рахунок за окремою платіжною відомістю для виплати одноразової матеріальної допомоги (відомістю на виплату грошей).

10. Суб'єкт господарювання несе відповідальність за достовірність даних, що є підставою для надання одноразової матеріальної допомоги, та цільове використання отриманих коштів відповідно до Закону.

11. Невикористана сума одноразової матеріальної допомоги повертається суб'єктом господарювання в повному розмірі на рахунок регіонального або міського, районного чи міськрайонного центру зайнятості протягом 30 календарних днів з дня настання таких обставин:

- робочий час найманих працівників у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів не скорочено або скорочено в менших обсягах, ніж заплановано;
- звільнення найманого працівника відбулося до запланованого скорочення робочого часу;
- тимчасова втрата працездатності найманого працівника.

У разі звільнення найманого працівника, його тимчасової втрати працездатності в період скорочення робочого часу частини невикористаної одноразової матеріальної допомоги повертається суб'єктом господарювання на рахунок центру зайнятості, який здійснював виплату, протягом 30 календарних днів у розмірі, визначеному за формулою:

$$СП = \frac{РОМД}{\text{СРЧ}_{\text{запланована}}} \times (\text{СРЧ}_{\text{запланована}} - \text{ФСЧ}),$$

де СП — сума, яка підлягає поверненню;
РОМД — розмір одноразової матеріальної допомоги;
СРЧ_{запланована} — кількість годин запланованого до скорочення робочого часу в період дії обмежувальних протиепідемічних заходів, яка була зазначена у відомостях згідно з додатком 2, на дату подання документів для отримання одноразової матеріальної допомоги;
ФСЧ — кількість годин фактично скороченого робочого часу у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів.

12. У разі встановлення фактів подання недостовірних даних суб'єктом господарювання, на підставі яких надано одноразову виплату матеріальної допомоги, неперерахування ним відповідних коштів найманим працівникам, зазначеним у відомостях про найманих працівників, щодо яких виконуються вимоги статті 3 Закону, недопущення представників центрів зайнятості до проведення перевірки та/або неподання документів для її проведення сума отриманої одноразової матеріальної допомоги стягується центром зайнятості із суб'єкта господарювання.

13. Центр зайнятості контролює цільове використання коштів, що перераховуються суб'єкту господарювання для виплати найманим працівникам одноразової матеріальної допомоги, шляхом проведення відповідної перевірки протягом 180 календарних днів після виплати такої допомоги суб'єкту господарювання. Перевірка може бути проведена за місцем знаходження суб'єкта господарювання або у приміщенні центру зайнятості. Суб'єкт господарювання зобов'язаний допустити працівників центру зайнятості до проведення перевірки, а в разі її проведення у приміщенні центру зайнятості подати відповідні документи.

Під час проведення зазначеної перевірки суб'єкт господарювання зобов'язаний надати оригінали:

- наказу про скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у період дії обмежувальних протиепідемічних заходів;
- відомостей про найманих працівників, щодо яких виконуються вимоги статті 3 Закону, за формою згідно з додатком 2;
- платіжних відомостей для виплати одноразової матеріальної допомоги (відомість на виплату грошей) з підтвердженням перерахування коштів на рахунок найманого працівника;

табеля обліку робочого часу за період дії обмежувальних протиепідемічних заходів.

14. Спори, що виникають з питань надання та цільового використання коштів для виплати суб'єктом господарювання одноразової матеріальної допомоги, розглядаються в установленому законодавством порядку.

Додаток 1
до Порядку

ЗАЯВА

про надання одноразової матеріальної допомоги суб'єкту господарювання

Директору _____

(найменування центру зайнятості)

(найменування суб'єкта господарювання)

(місцезнаходження суб'єкта господарювання згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань)

(фактичне місцезнаходження суб'єкта господарювання)
Код згідно з ЄДРПОУ _____

Стан діяльності суб'єкта господарювання згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань на дату подання заяви:

припинено перебуває в стані припинення

перебуває в стані банкрутства жодне із зазначеного

Не отримую:

допомогу по частковому безробіттю відповідно до статті 47 Закону України «Про зайнятість населення»;

допомогу по частковому безробіттю на період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, відповідно до статті 47¹ Закону України «Про зайнятість населення».

Підтверджую сплату єдиного внеску за усі місяці III кварталу 2020 року.

На підставі статті 3 Закону у зв'язку з вимушеним скороченням або можливим скороченням передбаченої законодавством тривалості робочого часу, яке відбулося (відбудеться) з _____ 20__ р. та тривало (триватиме) до _____ 20__ р., на підставі наказу від _____ 20__ № _____ просимо надати кошти для виплати працівникам одноразової матеріальної допомоги на поточний рахунок згідно із стандартом IBAN, _____

(найменування установи банку, МФО)

До заяви додаються документи, передбачені Порядком надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання, розрахунку її розміру, стягнення, повернення невикористаної її суми, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 р. № 1231 «Деякі питання реалізації статті 3 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

3 Порядком надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання, розрахунку її розміру, стягнення, повернення невикористаної її суми та відповідальності, передбаченою Законом, озаямовлений.

_____ 20__ р.

(прізвище, ім'я, по батькові керівника суб'єкта господарювання) _____ (підпис)

_____ (контактний телефон, електронна адреса суб'єкта господарювання)



ДОКУМЕНТИ

Вих. № _____ від _____ 20__ р.

ВІДОМОСТІ
про найманих працівників

(найменування та місцезнаходження суб'єкта господарювання згідно з Єдиним державним реєстром юридичних та фізичних осіб — підприємців та громадських формувань)

Код згідно з ЄДРПОУ. Поточний рахунок згідно із стандартом IBAN

Порядковий номер	Прізвище, ім'я та по батькові працівника	Ресстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті громадянина України)	Сума нарахованої заробітної плати за III квартал 2020 р.	Сумарна кількість годин нормальної тривалості робочого часу за III квартал 2020 р.	Кількість годин, на яку скорочено робочий час протягом дії обмежувальних протіепідемічних заходів*	Кількість годин робочого часу, який може бути скорочений протягом дії обмежувальних протіепідемічних заходів*	Працівник перебуває в трудових відносинах (так/ні)	Робота за сумісництвом (так/ні)	Сплачено єдиний внесок за III квартал 2020 р. (так/ні)	Сума одноразової матеріальної допомоги, гривень
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(прізвище, ім'я, по батькові керівника суб'єкта господарювання)

(підпис)

20__ р.

*Заповнюється або графа 6, або графа 7 відомостей.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 9 грудня 2020 р. № 1232
Київ

Про виділення коштів для надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Виділити Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства 1 800 000 тис. гривень (видатки споживання) із фонду боротьби з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками за загальним фондом державного бюджету для надання Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття коштів для виплати одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання.

2. Затвердити Порядок використання коштів, виділених для надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, що додається.

3. Забезпечити:

Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства — погодження виділення бюджетних коштів, передбачених пунктом 1 цієї постанови, з Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету;

Міністерству фінансів — після зазначеного погодження відкриття нової бюджетної програми та внесення відповідних змін до розпису державного бюджету.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 9 грудня 2020 р. № 1232

ПОРЯДОК

використання коштів, виділених для надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів державного бюджету за програмою «Надання одноразової матеріальної допомоги суб'єктам господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (далі — бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінекономіки.

3. Бюджетні кошти спрямовуються Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (далі — Фонд) на безповоротній основі для виплати найманим працівникам суб'єкта господарювання одноразової матеріальної допомоги на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — одноразова матеріальна допомога).

4. Кошти, отримані Фондом відповідно до пункту 3 цього Порядку, використовуються виключно для виплати найманим працівникам одноразової матеріальної допомоги, яким на дату набрання чинності Законом України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» суб'єкти господарювання — юридичні особи вимушено скоротили або можуть скоротити передбачену законодавством тривалість робочого часу, в тому числі у зв'язку з простоем, після впровадження обмежувальних протіепідемічних заходів, пов'язаних з поширенням на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

5. Заявка на потребу в бюджетних коштах для виплати одноразової матеріальної допомоги формується та подається міськими, районними та міськрайонними центрами зайнятості до регіонального центру зайнятості, регіональним центром зайнятості — до Державного центру зайнятості.

6. Державний центр зайнятості протягом одного робочого дня на підставі отриманих заявок на потребу в бюджетних коштах для виплати одноразової матеріальної допомоги надсилає Мінекономіки подання про перерахування бюджетних коштів Фонду для виплати одноразової матеріальної допомоги в межах виділених Мінекономіки асигнувань за формою, затвердженою Мінекономіки.

7. Мінекономіки протягом двох робочих днів після отримання подання перераховує бюджетні кошти Державному центру зайнятості на рахунок 3554 «Рахунки державних цільових фондів», відкритий у Казначействі для обслуговування коштів Фонду для подальшого фінансування видатків регіональних, міських, районних та міськрайонних центрів зайнятості (далі — центри зайнятості) на виплату одноразової матеріальної допомоги.

8. Перерахування бюджетних коштів суб'єктам господарювання здійснюється центрами зайнятості не пізніше наступного дня після зарахування бюджетних коштів на рахунок центру зайнятості, відкритий в органі Казначейства.

9. Сума виплати одноразової матеріальної допомоги, отримана суб'єктом господарювання на підставі наданих ним недостовірних даних або використана ним не за цільовим призначенням, стягується центром зайнятості, який здійснював перерахування бюджетних коштів, із суб'єкта господарювання з подальшим перерахуванням її Державному центру зайнятості.

10. Державний центр зайнятості перераховує отримані бюджетні кошти не пізніше наступного дня з дати отримання бюджетних коштів від центрів зайнятості на рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі.

11. Невикористані бюджетні кошти Державний центр зайнятості повертає Мінекономіки для їх подальшого спрямування до державного бюджету.

12. Відкриття рахунків, ресстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

13. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється в установленому законодавством порядку.

14. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

15. Державний центр зайнятості подас до 31 грудня поточного року Мінекономіки інформацію про використання бюджетних коштів.

16. Мінекономіки інформує Комітет Верховної Ради України з питань бюджету, Кабінет Міністрів України та Мінфін про використання бюджетних коштів.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 9 грудня 2020 р. № 1233
Київ

Деякі питання надання одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам, які можуть втратити доходи у разі повної заборони сфери їх діяльності внаслідок посилення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Відповідно до Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити Порядок звернення та надання у 2020 році одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам, які можуть втратити доходи у разі повної заборони сфери їх діяльності внаслідок посилення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, що додається.

2. Установити, що інформація про осіб, яким надавалася соціальна підтримка, передбачена Законом України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», та періоди її надання обліковуються в реєстрі застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування на підставі відомостей органів, що надавали відповідну соціальну підтримку. Структура та формат інформації, що передається, механізм та канали інформаційного обміну, процедури взаємодії інформаційних систем, обліку інформаційних файлів визначаються органами, що надавали соціальну підтримку, разом з Пенсійним фондом України.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 9 грудня 2020 р. № 1233

ПОРЯДОК

звернення та надання у 2020 році одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам, які можуть втратити доходи у разі повної заборони сфери їх діяльності внаслідок посилення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Загальні питання

1. Цей Порядок визначає механізм звернення та надання у 2020 році одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам, які можуть втратити доходи у разі повної заборони сфери їх діяльності внаслідок посилення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, передбаченої статтею 2 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (далі — одноразова матеріальна допомога).

2. Одноразова матеріальна допомога надається застрахованим особам, які є найманими працівниками суб'єктів господарювання, робота яких тимчасово зупинена внаслідок здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — обмежувальні протіепідемічні заходи), та фізичним особам — підприємцям, економічна діяльність яких тимчасово зупинена внаслідок запровадження обмежувальних протіепідемічних заходів та яка відповідає переліку основних видів економічної діяльності, стосовно яких здійснюються обмежувальні протіепідемічні заходи, пов'язані із поширенням на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, відповідно до абзацу другого частини четвертої статті 1 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (далі — застрахована особа).

Одноразова матеріальна допомога не надається особам, зазначеним у частині другій статті 2 Закону України «Про соціальну підтримку застрахованих осіб та суб'єктів господарювання на період здійснення обмежувальних протіепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (далі — Закон).

3. Застраховані особи несуть відповідальність за достовірність інформації, наданої для отримання одноразової матеріальної допомоги.

4. Надання одноразової матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою «Надання Пенсійним фондом України одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам, які можуть втратити доходи у разі повної заборони сфери їх діяльності внаслідок посилення обмежувальних заходів, за рахунок коштів фонду боротьби з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та її наслідками».

Головним розпорядником бюджетних коштів є Мінекономіки.

Звернення за виплатою одноразової матеріальної допомоги

5. Виплата одноразової матеріальної допомоги здійснюється на підставі заяви про надання одноразової матеріальної допомоги, поданої застрахованою особою у період до 21 грудня 2020 р. включно (далі — заява). Заява формується та подається застрахованою особою, яку ідентифіковано шляхом використання кваліфікованого електронного підпису, електронної системи ідентифікації «Bank ID» чи іншого засобу ідентифікації особи, який дає можливість однозначної ідентифікувати заявника, в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія» (далі — Портал Дія), у тому числі з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (далі — мобільний додаток Дія).

Для подання заяви з використанням мобільного додатка Дія застрахованій особі необхідно встановити мобільний додаток Дія на електронному носії, критерії якого підтримують його використання, та прийти електронну автентифікацію.

Застрахована особа заповнює заяву, яка формується програмними засобами Порталу Дія, за формою, наведеною у додатку 1.

У заяві зазначається: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи, її дата народження, ресстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер пас-

порта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті); адреса місця проживання;

підтвердження відповідності застрахованої особи критеріям, передбаченим частинами першою та другою статті 2 Закону, що здійснюється шляхом проставлення відповідної позначки заявником;

номер банківського рахунка для виплати одноразової матеріальної допомоги, відкритий на ім'я застрахованої особи, — за стандартом IBAN.

6. Заява вважається поданою у разі заповнення ідентифікованою особою всіх полів форми.

Обробка персональних даних застрахованих осіб, які подають заяву, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

Формування відомостей та перевірка інформації,

повідомленої застрахованою особою у заяві

7. Для перевірки інформації, повідомленої застрахованою особою у заяві, Пенсійний фонд України на підставі відомостей, що обробляються у реєстрі застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, про страхувальників та застрахованих осіб формує та передає Мінцифри інформацію про застрахованих осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку, що містить актуальні на дату та час її формування відомості, що обробляються в реєстрі.

Порядок інформаційної взаємодії реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та Порталу Дія, структура та формат інформації, зазначеної в цьому пункті і пункті 9 цього Порядку, що передається, механізм та канали інформаційного обміну, процедури взаємодії інформаційних систем, обліку інформаційних файлів визначаються Мінцифри разом з Пенсійним фондом України.

8. Перевірка інформації, повідомленої застрахованою особою у заяві, здійснюється під час її формування та подання заяви на відповідність вимогам надання одноразової матеріальної допомоги, передбаченим Законом, із використанням програмних засобів Порталу Дія, у тому числі шляхом автоматичного порівняння з інформацією, переданою згідно з пунктом 7 цього Порядку, про страхувальників та застрахованих осіб та яка обробляється у реєстрі застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування.

У разі виявлення під час формування та подання заяви невідповідності застрахованої особи або її страхувальника вимогам надання одноразової матеріальної допомоги, передбаченим Законом, інформація про це повідомляється особі програмними засобами Порталу Дія або мобільного додатка Дія автоматично.

Перерахування та строки надання

одноразової матеріальної допомоги

9. Списки на виплату одноразової матеріальної допомоги формуються Мінцифри на підставі поданих заяв після перевірки інформації згідно з пунктами 7 і 8 цього Порядку та надаються Мінцифри Пенсійному фонду України один раз на день, не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після дня подання заяви застрахованою особою.

Не підлягають включенню до списків на виплату одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам заяви, які подані застрахованими особами повторно, щодо яких на момент звернення відсутня інформація про незарахування одноразової матеріальної допомоги за попереднім зверненням.

10. Пенсійний фонд України передає Мінекономіки заявку на перерахування коштів для виплати одноразової матеріальної допомоги не пізніше 23 грудня 2020 року.

11. Кошти для виплати одноразової матеріальної допомоги перераховуються Мінекономіки на окремий рахунок Пенсійного фонду України, відкритий в АТ «Ощадбанк».

12. Пенсійний фонд України здійснює перерахування коштів для виплати одноразової матеріальної допомоги за списками на виплату, зазначеними у пункті 9 цього Порядку, в межах сум, які надійшли від Мінекономіки, не пізніше ніж протягом наступного операційного дня після їх надходження.

13. Перерахування одноразової матеріальної допомоги проводиться АТ «Ощадбанк» на банківський рахунок (за стандартом IBAN) в банку, в якому відкрито рахунок, що зазначено у заяві застрахованої особи.

Зарахування одноразової матеріальної допомоги на банківський рахунок (за стандартом IBAN) банками, в яких відкриті рахунки, зазначені у заяві застрахованої особи, здійснюється за умови збігу інформації про банківський рахунок, відкритий на ім'я застрахованої особи, прізвища, імені, по батькові (за наявності) застрахованої особи, ресстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) та відсутності у банку даних про смерть застрахованої особи, набрання законної сили рішенням суду про визнання його безвісно відсутнім або оголошення померлим.

Незараховані суми коштів одноразової матеріальної допомоги не пізніше ніж протягом наступного операційного дня після надходження коштів повертаються банками до АТ «Ощадбанк» для їх повернення Пенсійному фонду України протягом одного операційного дня після надходження коштів від банків. Одночасно АТ «Ощадбанк» надає Пенсійному фонду України інформацію в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису про прізвище, ім'я та по батькові одержувача, банківський рахунок (за стандартом IBAN), причини незарахування, суму і дату повернення коштів на рахунок Пенсійного фонду України.

14. Плата за розрахунково-інформаційне обслуговування під час оброблення електронних розрахункових документів в системі електронних платежів Національного банку не справляється.

Повернення та стягнення у разі подання

застрахованою особою недостовірних даних

15. У разі виявлення недостовірних відомостей, наданих застрахованою особою, на підставі яких було виплачено одноразову матеріальну допомогу, що впливають на право застрахованої особи на її одержання, сума одноразової матеріальної допомоги підлягає поверненню застрахованою особою.

16. Для повернення безпідставно виплачених коштів Пенсійний фонд України надає головним управлінням Пенсійного фонду України в областях та м. Києві (далі — органи Пенсійного фонду України) відомості про виплату одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам та інформацію про виявлені, за даними реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, про страхувальників та застрахованих осіб факти повідомлення застрахованими особами недостовірної інформації про відповідність їх критеріям, передбаченим частинами першою та другою статті 2 Закону, на дату звернення за одноразовою матеріальною допомогою.

Органи Пенсійного фонду України видають рішення про відшкодування одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам (далі — рішення) за формою згідно з додатком 2.

Сума боргу у рішенні проставляється у гривнях з двома десятковими знаками. Під час формування рішення йому присвоюється порядковий номер. Орган Пенсійного фонду України веде облік виданих рішень в окремому реєстрі.

Рішення є виконавчим документом.

17. Рішення надсилається застрахованим особам шляхом його розміщення на електронній персональній сторінці користувача послуг на веб-порталі електронних послуг Пенсійного фонду України. Одночасно орган Пенсійного фонду України повідомляє застраховану особу про розміщення вказаного рішення смс повідомленням.

18. Протягом 10 робочих днів з дня надсилання рішення застрахована особа зобов'язана сплатити зазначену у ньому суму.

У разі коли застрахована особа протягом 10 робочих днів не сплатила зазначену у рішенні суму, орган Пенсійного фонду України надсилає його для примусового виконання до органу державної виконавчої служби за місцем проживання або роботи

