



**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**  
**ПОСТАНОВА**

від 18 листопада 2020 р.  
№ 1139  
Київ

**Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України  
від 25 березня 2016 р. № 246 і від 22 липня 2016 р. № 448**

Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Внести до постанов Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 28, ст. 1116; 2017 р., № 57, ст. 1687, № 71, ст. 2163, № 88, ст. 2698; 2018 р., № 41, ст. 1453, № 47, ст. 1643; 2019 р., № 47, ст. 1604, № 66, ст. 2289, № 78, ст. 2695, № 88, ст. 2944, № 90, ст. 2993, № 97, ст. 3206; 2020 р., № 17, ст. 676, № 26, ст. 969, № 57, ст. 1789) і від 22 липня 2016 р. № 448 “Про затвердження Типових вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії “А” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 59, ст. 2026; 2020 р., № 17, ст. 676) зміни, що додаються.

2. Установити, що на період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України відповідно до законодавства, проведення конкурсів на зайняття посад державної служби здійснюється з дотриманням вимог протиепідемічних заходів, установлених Кабінетом Міністрів України та Головним державним санітарним лікарем України.

3. Ця постанова набирає чинності з дня відновлення дії положень Законів України “Про державну службу” та “Про центральні органи виконавчої влади” в частині проведення конкурсів на посади державної служби та призначення на посади державної служби за результатами конкурсу, але не раніше дня її опублікування.

*Прем'єр-міністр України*

*Д. ШМИГАЛЬ*

**ЗМІНИ,  
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України**

1. У Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246:

1) у пункті 1:

абзац четвертий викласти в такій редакції:

“У Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (далі — Центр оцінювання) проводиться тестування на зайняття посад категорії “А” та посад фахівців з питань реформ.”;

абзаци п’ятий і шостий виключити;

2) пункт 2 викласти в такій редакції:

“2. Проведення конкурсу здійснюється відповідно до визначених в установленому законом порядку вимог до професійної компетентності кандидата на зайняття вакантної посади державної служби (далі — посада) за результатами оцінювання його особистих досягнень, знань, умінь і навичок, моральних і ділових якостей для належного виконання посадових обов’язків.

Вимоги до професійної компетентності кандидата на зайняття посади включають кваліфікаційні вимоги, вимоги до компетентності та вимоги до професійних знань.

Перевірка володіння іноземною мовою кандидатів на зайняття посад категорії “А” проводиться після проведення тестування кандидатів.

Про дату і час, передбачені для проведення перевірки володіння іноземною мовою всіх кандидатів, спеціальний структурний підрозділ НАДС, який утворюється для організаційного та матеріально-технічного забезпечення роботи Комісії (далі — спеціальний структурний підрозділ НАДС), повідомляє кандидатів у порядку, передбаченому абзацом одинадцятим пункту 17 цього Порядку, не пізніше ніж за один робочий день до початку проведення такої перевірки.

Перевірка володіння іноземною мовою кандидатів на зайняття посад категорії “А” проводиться у Центрі оцінювання на основі завдань, які затверджуються на засіданні Комісії з питань вищого корпусу державної служби (далі — Комісія) та включають лексико-граматичний тест, перевірку розуміння письмового тексту, умінь і навичок сприйняття усного мовлення (аудіювання), умінь і навичок висловлювання своєї думки іноземною мовою. Така перевірка проводиться у присутності не менш як двох адміністраторів Центру оцінювання.

Завдання для перевірки володіння іноземною мовою кандидатів на зайняття посад категорії “А” не оприлюднюються.

Про результати перевірки володіння іноземною мовою спеціальний структурний підрозділ НАДС повідомляє кандидатів у порядку, передбаченому абзацом одинадцятим пункту 17 цього Порядку, не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після визначення результатів. Кандидати, які не пройшли перевірку володіння іноземною мовою, вважаються такими, що не пройшли конкурс.

Результат такої перевірки використовується протягом одного року з дня її проходження у разі участі кандидата на зайняття посад категорії “А” в інших конкурсах.

Конкурс проводиться державною мовою.

Методичні рекомендації щодо оцінювання професійної компетентності кандидата на зайняття посади під час проходження конкурсу затверджуються НАДС.”;

3) в абзаці першому пункту 4<sup>1</sup> слово “п’ятим” замінити словом “восьмим”;

4) абзац перший пункту 5<sup>1</sup> викласти в такій редакції:

“5<sup>1</sup>. У разі неможливості проведення окремих етапів оцінювання у зв’язку із тимчасовою непрацездатністю, перебуванням на самоізоляції під медичним наглядом з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, членів

Комісії, конкурсної комісії або адміністраторів Центру оцінювання, зупиненням перевезень пасажирів у міському та міжміському транспорті, іншими встановленими Кабінетом Міністрів України обмеженнями у зв'язку із карантинном, які унеможливають проведення окремих етапів оцінювання, та запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, суб'єкт призначення або керівник державної служби має право зупинити проведення конкурсу.”;

5) доповнити Порядок пунктом 6<sup>1</sup> такого змісту:

“6<sup>1</sup>. Проведення тестування, розв'язання ситуаційних завдань та проведення співбесіди здійснюються за фізичної присутності кандидата у Центрі оцінювання (у випадках, передбачених цим Порядком), державному органі, в якому проводиться конкурс, чи іншому відповідно обладнаному приміщенні, визначеному суб'єктом призначення або керівником державної служби.

За рішенням суб'єкта призначення або керівника державної служби може проводитися дистанційно (без фізичної присутності кандидата у зазначених приміщеннях):

тестування на знання законодавства кандидатів на зайняття посад категорій “Б” і “В”, які не належать до посад фахівців з питань реформ (шляхом використання кандидатом комп'ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби);

співбесіда на зайняття посад категорій “А”, “Б” і “В” (шляхом застосування технічних засобів в режимі відеоконференції”);

6) пункт 11 після абзацу другого доповнити новим абзацом такого змісту:

“Про проведення тестування та співбесіди дистанційно зазначається в умовах проведення конкурсу.”.

У зв'язку з цим абзаци третій — шостий вважати відповідно абзацами четвертим — сьомим;

7) пункти 16 і 17 викласти в такій редакції:

“16. Комісія або конкурсна комісія може прийняти рішення про залучення до роботи державних службовців, зокрема з інших державних органів, науковців та експертів у відповідній сфері для проведення оцінки за результатами розв'язання ситуаційних завдань (у разі їх розв'язання) та проведення співбесіди щодо відповідності професійної компетентності кандидата встановленим вимогам.

Залучені до роботи Комісії або конкурсної комісії особи запрошуються адміністратором не пізніше ніж за 48 годин до початку проведення засідання відповідної комісії.

Перед засіданням Комісії або конкурсної комісії залучена до роботи відповідної комісії особа пред'являє паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу.

Залученою до роботи Комісії або конкурсної комісії особою проводиться оцінка шляхом виставлення балів (0 — 1 — 2) відповідно до критеріїв, передбачених пунктами 46 та 52 цього Порядку, які відображаються у відповідних відомостях та протоколі засідання. Залучена до роботи Комісії або конкурсної комісії особа оцінює лише ті вимоги до кандидатів, щодо оцінки яких її залучено.

Перед обговоренням членами Комісії або конкурсної комісії відповідності професійної компетентності кандидата за кожною окремою вимогою заслуховується позиція залучених до роботи відповідної комісії осіб з обґрунтуванням виставлених ними балів.

За рішенням Комісії або конкурсної комісії залучена до її роботи особа може брати участь у засіданні відповідної комісії в режимі відеоконференції під час підготовки ситуаційних завдань та оцінювання кандидатів на посади категорії “А” і кандидатів на посади категорії “Б”, які не належать до посад фахівців з питань реформ, за результатами розв'язання ситуаційних завдань. Для оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв'язання ситуаційних завдань залученою до роботи відповідної комісії особою адміністратор надсилає на адресу електронної пошти такої особи матеріали для проведення оцінювання: скан-копію конверта разом з розв'язаним ситуаційним завданням кожного кандидата (крім випадку, передбаченого абзацом п'ятнадцятим пункту 45 цього Порядку), затверджене ситуаційне завдання, інформацію про вимоги до професійної компетентності кандидата та їх компоненти, які оцінюються за результатами їх розв'язання, відомість про результати розв'язання ситуаційних завдань.

За рішенням Комісії або конкурсної комісії залучена до її роботи особа може брати участь у засіданні відповідної комісії в режимі відеоконференції під час проведення співбесіди з кандидатами на зайняття посад категорій “А”, “Б” і “В”. Для оцінювання професійної компетентності кандидатів залученою до роботи відповідної комісії особою адміністратор надсилає на адресу електронної пошти залученої до роботи відповідної комісії особи відомість про результати співбесіди.

Після оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв’язання ситуаційних завдань та/або співбесіди залучена до роботи Комісії або конкурсної комісії особа, яка бере участь у її засіданні в режимі відеоконференції, повертає відповідну заповнену відомість з накладеним кваліфікованим електронним підписом шляхом надіслання її на адресу електронної пошти адміністратора до кінця поточного робочого дня.

17. Засідання Комісії є правоможним, якщо в ньому бере участь не менше половини її загального складу.

Члени Комісії можуть брати участь у її засіданні в режимі відеоконференції, про що зазначається в протоколі засідання Комісії.

Перед початком засідання Комісії її члени, які беруть участь у засіданні в режимі відеоконференції, пред’являють паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу.

У разі участі члена Комісії у її засіданні в режимі відеоконференції для оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв’язання ситуаційних завдань адміністратор надсилає на адресу електронної пошти відповідного члена Комісії такі матеріали: скан-копію конверта разом з розв’язаним ситуаційним завданням кожного кандидата (крім випадку, передбаченого абзацом п’ятнадцятим пункту 45 цього Порядку), затверджене ситуаційне завдання, інформацію про вимоги до професійної компетентності кандидата та їх компоненти, які оцінюються за результатами їх розв’язання, відомість про результати розв’язання ситуаційних завдань.

У разі участі члена Комісії у її засіданні в режимі відеоконференції для оцінювання професійної компетентності кандидатів адміністратор надсилає на адресу електронної пошти відповідного члена Комісії відомість про результати співбесіди.

Після оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв’язання ситуаційних завдань та/або співбесіди член Комісії, який бере участь у такому засіданні в режимі відеоконференції, повертає відповідну заповнену відомість з накладеним кваліфікованим електронним підписом шляхом надіслання її на адресу електронної пошти адміністратора до кінця поточного робочого дня.

Засідання конкурсної комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше половини її загального складу.

У разі тимчасової відсутності членів Комісії або конкурсної комісії з поважних причин (відпустки, відрядження, тимчасова непрацездатність, участь у невідкладних заходах, на яких зобов’язаний бути присутнім член Комісії або конкурсної комісії у зв’язку з виконанням посадових обов’язків), наслідком якої є відсутність кворуму, дата проведення конкурсу може бути перенесена на інший день з урахуванням строків, визначених законом.

Рішення про перенесення дати конкурсу на зайняття посади категорії “А” приймає Комісія, а на зайняття посади категорії “Б” або “В” — конкурсна комісія або суб’єкт призначення шляхом видання відповідного наказу (розпорядження).

Про зміну дати проведення конкурсу спеціальний структурний підрозділ НАДС або служба управління персоналом державного органу, в якому проводиться конкурс, повідомляє кандидатам не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення.

Зазначене повідомлення може здійснюватися одним із доступних способів, який обраний кандидатом, зокрема засобами телекомунікаційного зв’язку.

Інформація для кандидатів може бути додатково розміщена на офіційному веб-сайті державного органу, в якому проводиться конкурс.”;

8) пункт 31 викласти в такій редакції:

“31. Для проходження тестування у Центрі оцінювання, державному органі, в якому проводиться конкурс чи іншому відповідно обладнаному приміщенні, визначеному суб’єктом призначення або керівником державної служби, кандидат пред’являє паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу.

Для проходження тестування на знання законодавства дистанційно кандидат застосовує власний кваліфікований електронний підпис.

Під час проведення тестування та розв'язання ситуаційних завдань кандидатам забороняється користуватися додатковими електронними приладами (крім випадків, коли використання додаткових електронних приладів становить розумне пристосування), підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватися один з одним.

У разі порушення зазначених вимог кандидат відсторонюється від подальшого проходження конкурсу, про що складається акт, який підписується членами Комісії, які здійснювали нагляд, або присутніми членами конкурсної комісії, або присутніми адміністраторами Центру оцінювання.

Відсторонений кандидат вважається таким, що не пройшов конкурс.”;

9) пункт 34 доповнити абзацами такого змісту:

“У разі проведення тестування на знання законодавства дистанційно зазначений звіт після формування засвідчується кандидатом шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису.

Адміністратор через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби роздруковує відповідний звіт та додає його до відомості про результати тестування.

У разі проведення тестування на знання законодавства дистанційно звіт про результати такого тестування не підписується членами конкурсної комісії.”;

10) в абзаці другому пункту 38 слова і цифри “абзацами сьомим і восьмим пункту 17 цього Порядку” замінити словами і цифрами “абзацом одинадцятим пункту 17 цього Порядку не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення”;

11) абзац перший пункту 39 викласти в такій редакції:

“39. Кандидати, які за результатами відповідного виду тестування набрали 0 балів, а також кандидати, які не розпочали тестування протягом часу, передбаченого для тестування всіх кандидатів, або не засвідчили звіт про результати тестування на знання законодавства, проведеного дистанційно, шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису, вважаються такими, що не пройшли конкурс. Такі кандидати не допускаються до чергового етапу конкурсу.”;

12) пункт 51 доповнити абзацом такого змісту:

“Перед проходженням співбесіди кандидат пред'являє паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу.”;

13) доповнити Порядок пунктом 51<sup>1</sup> такого змісту:

“51<sup>1</sup>. Під час проведення співбесіди дистанційно необхідно забезпечити належну якість зображення та звуку.

Кандидати, які не вийшли на зв'язок для проходження співбесіди дистанційно та не повідомили адміністратору про технічний збій не пізніше ніж протягом однієї години після визначеного часу початку проведення співбесіди, вважаються такими, що не пройшли конкурсний відбір та не можуть бути включеними до загального рейтингу.

У разі коли кандидат повідомив адміністратору про технічний збій, у зв'язку з яким не відбулася співбесіда з таким кандидатом, дата її проведення переноситься на інший день за рішенням Комісії або конкурсної комісії з урахуванням строків, визначених законом. Перенесення дати проведення співбесіди здійснюється один раз.

Про перенесення дати проведення співбесіди дистанційно спеціальний структурний підрозділ НАДС або служба управління персоналом державного органу, в якому проводиться конкурс, повідомляє кандидату в порядку, передбаченому абзацом одинадцятим пункту 17 цього Порядку, не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення.

Кандидат, який не пройшов співбесіду, вважається таким, що не пройшов конкурсний відбір та не може бути включеним до загального рейтингу.

Інформація про проведення співбесіди з кандидатом дистанційно, технічні збої, перенесення дати співбесіди зазначається в протоколі засідання Комісії або конкурсної комісії.”;

14) абзаци п'ятий — восьмий пункту 52 виключити;

15) абзац другий пункту 53 після слів “конкурсної комісії” доповнити словами “та залученими до роботи відповідної комісії особами”;

16) абзац дев'ятий пункту 59 викласти в такій редакції:

“Інформацію щодо кандидатур, визначених Комісією для вибору суб'єктом призначення переможця конкурсу, надсилає до Національного антикорупційного бюро спеціальний структурний підрозділ НАДС.”;

17) абзац тринадцятий пункту 71 викласти в такій редакції:

“Залучені до роботи експерти під час проведення співбесіди з кандидатами на зайняття посад фахівців з питань реформ можуть брати участь у засіданні конкурсної комісії в режимі відеоконференції в порядку, визначеному абзацами сьомим і восьмим пункту 16 цього Порядку.”;

18) в абзаці четвертому пункту 76<sup>5</sup> слова і цифри “абзацами сьомим і восьмим пункту 17 цього Порядку” замінити словами і цифрами “абзацом одинадцятим пункту 17 цього Порядку не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після завершення етапу тестування та визначення його результатів”;

19) пункт 83 після абзацу другого доповнити новим абзацом такого змісту:

“Співбесіда з кандидатами може проводитися дистанційно в порядку, визначеному пунктом 51<sup>1</sup> цього Порядку, в разі, коли про це зазначено в умовах проведення конкурсу.”.

У зв'язку з цим абзаци третій і четвертий вважати відповідно абзацами четвертим і п'ятим;

20) пункт 92 доповнити абзацом такого змісту:

“Тестування на знання законодавства та тестування на знання спеціального законодавства може проводитися дистанційно для кандидатів на зайняття посад дипломатичної служби категорій “Б” і “В”, які не належать до посад фахівців з питань реформ.”;

21) абзац перший пункту 95 викласти в такій редакції:

“95. Кандидати, які за результатами проходження тестування на знання спеціального законодавства набрали 0 балів, а також кандидати, які не розпочали тестування протягом часу, передбаченого для тестування всіх кандидатів або не засвідчили звіт про результати тестування на знання законодавства, проведеного дистанційно, шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису, вважаються такими, що не пройшли конкурс. Такі кандидати не допускаються до чергового етапу конкурсу.”;

22) у пункті 97 слова і цифри “абзацами сьомим і восьмим пункту 17 цього Порядку” замінити словами і цифрами “абзацом одинадцятим пункту 17 цього Порядку не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після завершення етапу тестування та визначення його результатів”;

23) доповнити Порядок пунктом 105 такого змісту:

“105. Співбесіда з кандидатами може проводитися дистанційно в порядку, визначеному пунктом 51<sup>1</sup> цього Порядку, в разі, коли про це зазначено в умовах проведення конкурсу.”;

24) у тексті Порядку:

слова і цифри “абзацом восьмим пункту 17” замінити словами і цифрами “абзацом одинадцятим пункту 17”;

слова “шести місяців” замінити словами “одного року”;

25) у додатках до Порядку:

у додатку 1 у розділі “Загальні умови” слова “Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів” замінити словами “Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)”;

у додатках 10—12 у розділі “Загальні умови” після слів

“Місце, час і дата початку проведення тестування”

доповнити словами:

“Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)”.

2. У Типових вимогах до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії “А”, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2016 р. № 448:

1) у підрозділі “Вимоги до компетентності \*\*\*\*” розділу “II. Спеціальні вимоги”:

графу “Компоненти вимоги” пункту 4 доповнити абзацом такого змісту:

“- вміння здійснювати оцінку гендерного впливу під час формування, впровадження та оцінювання державної політики”;

у графі “Компоненти вимоги” пункту 6:

абзац четвертий викласти в такій редакції:

“- здатність розуміти вимоги щодо конфлікту інтересів та інші обмеження, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”, та утримуватись від їх порушення”;

абзаци п’ятий і шостий виключити;

2) у виносках “\*\*\*\*\*”, “\*\*\*\*\*” до Типових вимог слова “У розділі” замінити словами “У підрозділі”.